

महाराष्ट्र शासन

शिक्षण उपसंचालक पुणे विभाग पुणे-१ यांचे कायालय

दरवर्षी क्रमांक०३०-२६१२५६९६
इ-मेल आव. ई. C/o. dydpune@gmail.com.

१७ फूळ वाचासोब अंगठकर रोड, लालदेवजवळ, पुणे-१
दृग्यवातील मुख्याध्यापक उपसंचालक, कायालय

फैक्स नं.- ०२०-२६२२२२२७
वेब साईट आव.डी.क्र. www.dydepune.com

जा.क्र.शिडसं/उमाशि/कमीव तपासणी/ पुणे/२०१६-१७/

हि:- / २०१६/१०

३ जानू २०१७

प्रति,
सर्व प्राचार्य / मुख्याध्यापक,
कनिष्ठ महाविद्यालये,
पुणे/ अहमदनगर / सोलापूर.

विषय :-शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मधील उच्च माध्यमिक / कनिष्ठ
महाविद्यालय तपासणीबाबत.

उपरोक्त विषयाच्या अनुंगाने पुणे/ अहमदनगर / सोलापूर, पुणे विभाग, पुणे
मधील प्राचार्य / मुख्याध्यापक उच्च माध्यमिक / कनिष्ठ महाविद्यालये यांना सूचित
करण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मधील वार्षिक तपासणी दि. १ जानेवारी
२०१७ ते दि. ३१ जानेवारी २०१७ अखेर करण्यात येत आहे. तपासणी कामी
तपासणी पथक तयार केलेले आहेत. त्यानुसार तपासणी अहवालाचा विहित नमूना
तयार केला असून, तो शिक्षण उपसंचालक, पुणे विभाग, पुणे यांचे www.dydepune.com
या संकेत स्थळावर प्रसिद्ध केला आहे. त्यामध्ये दिलेली माहिती (तपासणी
अहवालातील मुद्रा क्र. २८ प्रमाणे) भरून ठेवावी, तसेच तपासणी पथकास कनिष्ठ
महाविद्यालयाच्या भेटी दरम्यान आवश्यक असणारी सर्व कागदपत्र, उपलब्ध करून
देण्यात यावीत. सर्व प्राचार्यांनी दि.०१ जानेवारी २०१७ पुढी भरून तयार ठेवावी.

(मिनाक्षी राऊत)
शिक्षण उपसंचालक
पुणे विभाग, पुणे-१ कायालय

उच्च माध्यमिक विद्यालय / कनिष्ठ महाविद्यालय

एथक तपासणी अहवाल

सप्त २०८ - २०९

उच्च माध्यमिक शाळा /
कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नाव :

प्रता

उच्च माध्यमिक विभाग

पथक तपासणी अहवाल

सर्वसाधारण माहिती

१. कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नांव व बोर्ड सांकेतिक :
२. अध्यपनावे माझ्यम (कला, विज्ञान, वाणिज्य, संयुक्त) :
३. संखेचे नांव :
४. वर्ग / माध्यमनिहाय विद्यार्थी संख्या अनु. / अंशतः अनु. / कायम विना अनु. / स्वयंअर्थसहाय्यत / अल्पसंख्याक १) भाषिक / २) धार्मिक
५. माध्यमिक शाळा संलग्न / वारिच महाविद्यालय संलग्न / स्वतंत्र

पथक तपासणी

दिनांक :
वेळ :

१) पटसंख्या व मासिक उपस्थिती

इयत्ता	तुकडी संख्या				एकूण तुकड्या				कला पटसंख्या				विज्ञान पटसंख्या			
	कला	विज्ञान	वाणिज्य	संयुक्त	मुळे	मुळे	सरासरी	मुळे	मुळे	मुळे	सरासरी	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	
१	२	३	४	५	६	६	१६	७	८	९	१०	११	१२	१२	१२	
अकारवी																
बारवी																
एकूण																

२) पथक तपासणी दिवार्थाची विद्यार्थ्यांची उपस्थिती :

इयत्ता	संयुक्त पटसंख्या				एकूण संयुक्त पटसंख्या				सरासरी उपस्थिती				एकूण पटसंख्या			
	कला	विज्ञान	वाणिज्य	संयुक्त	मुळे	मुळे	सरासरी	मुळे	मुळे	मुळे	सरासरी	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	
१	२	३	४	५	६	६	१६	७	८	९	१०	११	१२	१२	१२	
अकारवी																
बारवी																
एकूण																

३) पथक तपासणी दिवार्थाची विद्यार्थ्यांची उपस्थिती :

इयत्ता	तुकडी संख्या				एकूण तुकड्या				कला पटसंख्या				विज्ञान पटसंख्या			
	कला	विज्ञान	वाणिज्य	संयुक्त	मुळे	मुळे	सरासरी	मुळे	मुळे	मुळे	सरासरी	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	
१	२	३	४	५	६	६	१६	७	८	९	१०	११	१२	१२	१२	
अकारवी																
बारवी																
एकूण																

इयत्ता	वाणिज्य पटसंख्या				एकूण पटसंख्या				संयुक्त पटसंख्या				एकूण पटसंख्या				
	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	मुळे	मुळे	सरासरी	उपस्थिती	
१३	१४	१५	१६	१६	१७	१८	१७	१८	१९	२०	२१	२१	१३	१४	१५	१५	
अकारवी																	
बारवी																	
एकूण																	

पूचना : अ.क्र. १ मध्ये चालू शैक्षणिक वर्षातील मागील महिना अखेरपर्यंतची सरासरी उपस्थिती नोंदवावी.

५) संवर्ग निहाय विद्याथ्यांचे वर्गीकरण :

अ.स्रो.	अनु. जाती	अनु. जमाती	भटके / विमुक्त	इतर मागास	विशेष मागास	छुला व इतर	एकूण
१	२	३	४	५	६	७	८
मुले	मुली	मुले	मुली	मुले	मुली	मुले	मुली
अकरावी							
बारावी							
एकूण							

६) मागासवर्गीय शिष्यवृत्तीधारक विद्यार्थी संख्या :

इयत्ता	अनु. जाती	अनु. जमाती	भटके / विमुक्त	एकूण
	मुले	मुली	मुले	मुले
अकरावी				
बारावी				
एकूण				

७) शिष्यवृत्ती प्रदानाचा तपशील :

आ.स्र.	शिष्यवृत्ती प्रस्ताव संख्या व रक्कम	मंजूरी आदेश व रक्कम
१	२	३

८) अ. इ. ११वी वार्षिक परीक्षेचे निकाल
(मागील दोन वर्षांच्या निकालाचा तपशील)

शे. वर्ष	शाखा	पट	परिक्षेस प्रविष्ट	उत्तीर्ण	शेकडा निकाल	विशेष प्राविष्ट	पृथम श्रेणी	द्वितीय श्रेणी	उत्तीर्ण श्रेणी	अनुत्तीर्ण विद्यार्थी संख्या
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
२०१४-१५	कला									
	विज्ञान									
	वाणिज्य									
	एकूण									
२०१५-१६	कला									
	विज्ञान									
	वाणिज्य									
	एकूण									

१०) अर्थवेळ शिक्षकांची संबंधनिहाय माहिती

संवर्ग	स्त्री शिक्षिका	पुरुष शिक्षक
अनु. जाती		
अनु. जमाती		
भटके / विमुक्त		
इतर मागास		
विशेष मागास		
खुला		
एकूण		

११) शिक्षक संख्या - पुणीवेळ (उप प्राचार्य पर्यवेक्षक धरून)

	अनुदानित	विना अनुदानित
पूणी वेळ		
पूणी वेळ शिक्षक सेवक		
अर्थवेळ शिक्षक सेवक		
एकूण		
नियमित वेतन श्रेणी	वरिष्ठ श्रेणी	निवड श्रेणी

१२) इमारत

अ) बैठक व्यवस्था : १) वर्ग खोल्यांची संख्या वर्ग पुरेसे आहेत / नाहीत (पटसख्भेनुसार / तुकड्यांनुसार)

बाकांची संख्या पुरेशी आहे - होय / नाही

२) रॅम्पची सोय आहे काय - होय / नाही

ब) प्रकाश, वायुनिजन, ध्वनी, स्वच्छता, फलक, जनरेटरची सुविधा, पंखे या विषयी अभिप्राय

क) आग्निशमन यंत्रणा

- १) प्रतेक वर्गात अग्निशमक व्यवस्था केली आहे काय? होय / नाही
- २) प्रयोगशाळेत अग्निशमक व्यवस्था केली आहे काय?
- ३) शाळेची तपासणी अग्निशमक दलाकडून करून घेतली आहे काय?
- ४) शाळेतील शिक्षक व विद्यार्थ्यांचेकडून याबाबती शासन निर्णयाचे वाचन करून चर्चा घडवून आणली आहे काय?
- ५) त्वासंबंधी सूचना फलक लावले आहेत काय?
- ६) तसेच विद्यार्थ्यांकडून तालीम करून घेतली आहे काय?
- ७) इमारतीचे स्ट्रक्चरल ऑडिट झाले आहे का?

- गतवर्षी खरेदी केलेल्या पुस्तकांची संख्या
 - गतवर्षी ग्रंथ खरेदीवर खर्च केलेली रक्कम
 - चालू वर्षा ग्रंथ खरेदीवर खर्च केलेली रक्कम

१६) प्रद्योगशाळा साहित्य तपशील :

१) प्रयोगशाळेत साहित्य पुरेसे आहे काय?

२) प्रयोगशाळेतील प्रयोग साहित्याची दरवर्षी पडताळणी केली जाते काय?

प्रयोगाविषयी माहिती :

(१७) माहिती तंत्रज्ञान :

अ) माहिती तंत्रज्ञान विषयास्थि इवत्र संगणक कक्ष आहे काय?

ब) माहिती तंत्रज्ञान विषयासाठी किंती संगणक आहेत.

४६) पर्यावरण :

अ) प्राचीनतमा अवश्यकता नहीं है।

卷之三

କାହିଁ ପରିମାଣ କରିବାକୁ ଅନ୍ତର୍ଭାବରେ ଦେଖିଲୁଛି ।

ପ୍ରକଳ୍ପ ଉପଯୁକ୍ତ କାନ୍ତିକାରୀ ମଧ୍ୟରେ ଆଜିର ଅନ୍ତର୍ଗତ ଦିନରେ ଏହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

२३) विशेष मार्गदर्शन लावस्था :

१) प्रगत विद्यार्थ्यांसाठी :

२) अग्रगत विद्यार्थ्यांसाठी :

३) शिक्षक दैनंदिन अध्यापनात E-learning चा वापर करतात का? व्यवसाय मार्गदर्शन

२४) शिक्षकांविषयी माहिती

अ) शिक्षकांचा अध्यापन दर्जा उंचावण्यासाठी कोणते प्रयत्न / उपक्रम केले जातात?

ब) शिक्षकांनी अभ्यासक्रमाचे वार्षिक नियोजन केले आहे काय?

क) दैनंदिन टाचणे नियमानुसार व नियमितपणे काढली जातात का?

२५) अभ्यासक्रम पुरक व सांस्कृतिक उपक्रम राबविले जातात का? व कोणते उदा. NCC, NSS, रेंजर रोड्हर व इ.)

२७) शिक्षकाचे वर्षभरातील कामाचा मुल्यमापन तद्रता

१. कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नांव :

२. शिक्षकाचे नांव :

विषय :

माध्यम

वर्ष : तुकडी : पटसंख्या : उपस्थित विद्यार्थी :

३. इतर माहिती :

- अ. अभ्यासक्रमाचे वार्षिक नियोजन :
- ब. दैनिक टाचण :
- क. अध्यापनाचा अनुभव :
- ड. वारिष्ठ श्रेणी / निवड श्रेणी सेवांतर्गत प्रशिक्षण कालावधी :

४. लेखिकाम

- अ. ट्यूटोरिअल्स
- ब. घटक चाचण्या
- क. सर परिश्रम प्रथम
- ड. सर परिष्का वित्तीय

५. इ.११ / १२ वी निकाल मागील तीन वर्षांचा विषय शिक्षकांचा

	इ. ११वी			इ. १२वी				
	पट	पास	नापास	टक्केवारी	पट	पास	नापास	टक्केवारी
फेळुवारी / मार्च (१३-१४)								
फेळुवारी / मार्च (१४-१५)								
फेळुवारी / मार्च (१५-१६)								

६. पाठाचे निरीक्षण :

- अ. घटक / उघटटक
- ब. प्रस्तावना
- क. फलकलेखन
- ड. अध्यापन पद्धती / कौशल्य
- इ. शैक्षणिक साधनांचा वापर / तंत्रज्ञानाचा वापर
- ई. विद्यार्थी सहभाग
- फ. विद्यार्थी सहभाग

२८) देशायल्लिन दप्तर तपासणी

अ) शिस्त (सर्वसाधारण) :

ब) सामान्य प्रशासन :

क) लेखा अभिभाष्य :

१. जनरल रजिस्टर.

२. विद्यार्थी प्रवेश अर्ज व दाखला फार्ड इल

३. दिलेल्या दाखल्याचे रजिस्टर

४. विद्यार्थी होरी पत्रके.

५. परिक्षा निकाल पत्रक.

६. शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचारी मान्यता फाईल.

७. शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचारी हजेरीपत्रक.

८. रजा नोंद रजिस्टर व नस्ती.

९. शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचारी सेवापुस्तके, दुः्यम प्रतीसह.

१०. पूर्वी या शाळेतून राजीनामा देऊन नव्या शाळेत रुजू झालेल्या शिक्षकांची सेवा मुक्ती प्रमाणपत्रे.

११. पगारपत्रके.

१२. वेतन रजिस्टर.

१३. शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे गोपनीय अहवाल.

१४. शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे भविष्य निर्वाह निधी हिशेब रजिस्टर.

१५. शैक्षणिक साहित्य नोंद रजिस्टर.

१६. लॉगबुक.

१७. विविध शालेय उपक्रम.

१८. ग्रंथालय रजिस्टर.

१९. विशान साहित्य रजिस्टर.

२०. डेडस्टॉक रजिस्टर.

२१. शालेय समिती / विद्या समिती रजिस्टर.

२२. अग्निसुरक्षा यंत्रणा रजिस्टर.

२३. राजीव गांधी सुरक्षा योजना.

२४. राष्ट्रीय सेवा योजना / N.C.C. रेजर रोक्टर व इतर

२५. व्यवस्थापक मंडळाची यादी (विशेष नोंदीसह)

कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नाव :
 तपासणी पथकाचा सर्वसाधारण अभिप्राय :-

.....

पथक प्रमुख

सहाय्यक शिक्षण संचालक

शिक्षण उपसंचालक