

जा.क्र.उमाशि-२/शि.मा./पुवि/११-१२/
शिक्षण उपसंचालक,
पुणे विभाग, पुणे-१, यांचे कार्यालय.
दिनांक : २५/११/२०११

प्रति

प्राचार्य/प्राचार्या,
उच्च माध्यमिक विद्यालय/कनिष्ठ महाविद्यालय,
पुणे / सोलापूर / अहमदनगर.

विषय : शिक्षक/शिक्षण सेवक नेमणूक मान्यता शै. वर्ष २०११-१२...

संदर्भ : १) शा. नि. क्र. एचएससी-१०७६/४१९-विस-एकविस दि ६ मे ७६
२) या कार्यालयाची पत्र समक्रमांक दि. १३.६.०९ व १८.७.०९

शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ मध्ये नियुक्त शिक्षक / शिक्षणसेवक अनुदानित / अंशतः अनुदानित/ विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित उच्च माध्यमिक विद्यालय/कनिष्ठ महाविद्यालयातील मान्य तुकड्यावरील विद्यार्थीसंख्येनुसार मंजूर होणारा शिक्षक/शिक्षणसेवक/शिक्षकेतर सेवक नेमणूकांचे मान्यता प्रस्ताव तयार करतांना घ्यावयाची काळजी याबाबत सूचना या पत्रासोबत पाठवणेत येत आहेत, त्यानुसार बिनचूक व स्वयंपूर्ण प्रस्ताव मान्यता शिबीरात सादर करावेत.

आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे सादर केल्यास मान्यता प्रस्तावावर निर्णय देणे शक्य होईल. प्रस्तावासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांच्या झेरॉक्स प्रती संबंधित प्राचार्यांनी प्रमाणित करणे आवश्यक आहे व नस्तीतील कागदपत्रांना पृष्ठक्रमांक देऊन अनुक्रमणिका जोडणे आवश्यक आहे. आपणास कळविणेत येणाऱ्या वेळापत्रकाप्रमाणे प्रस्ताव मान्यता शिबीरात सादर करावेत. अपूर्ण प्रस्ताव सादर केल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी प्राचार्यांवर राहिल व विलंबास त्यांना वैयक्तिक जबाबदार धरले जाईल याची नोंद घ्यावी.

शिक्षक मान्यता प्रस्ताव सादर करण्यासाठी जिल्हावार फाईल्सचे रंग खालील प्रमाणे

- | | | |
|------------|---|--------|
| १) पुणे | - | पिवळा |
| २) सोलापूर | - | तांबडा |
| ३) अहमदनगर | - | हिरवा |

शिक्षण उपसंचालक,
पुणे विभाग, पुणे-१.

प्रति

१. मा. शिक्षण संचालक (माध्यमिक व उच्च माध्यमिक)
शिक्षण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य पुणे यांना माहितीसाठी सविनय सादर
२. शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक), जिल्हा परिषद, पुणे/सोलापूर/अहमदनगर
माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी.
३. प्राचार्य , एस.व्ही. युनियन ज्युनिअर कॉलेज रास्ता पेठ पुणे-११
४. प्राचार्य, कॅम्प एज्युकेशन सोसायटीचे ज्युनिअर कॉलेज बाबाजान चौक पुणे-१
५. प्राचार्य , पुना कॉलेज मोदीखाना पुणे-१
६. प्राचार्या , डी बी दादावाला ज्युनिअर कॉलेज फडके होंद पुणे
अनुक्रमांक ३ ते ६ यांनी शिक्षक मान्यता शिबीराच्या वेळी आवश्यक त्या भौतिक सुविधा उपलब्ध करून द्याव्यात.

हिरवा

अ) कार्यभार निश्चितीनंतर पद अतिरिक्त करणे.

कमी प्रवेश / तुकडी बंद होणे / विषय बंद होणे इ. मुळे कार्यभार कमी होणे व परिणामी शिक्षक अतिरिक्त होत असल्यास पुढील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

१. विषयनिहाय शिक्षकांची सेवाजेष्ठता विचारात घ्यावी. मागासवर्गीय प्रमाण विचारात घेऊन महाराष्ट्र खाजगी शाळा कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८१ मधील नियम क्रमांक २६ व २७ नुसार अतिरिक्त शिक्षकांचे नाव घोषित करावे.
२. अतिरिक्त ठरणाऱ्या कर्मचाऱ्यांचे समावेशन प्रथम संस्थांतर्गत करण्याचा प्रयत्न करावा. संस्थांतर्गत समावेश शक्य नसल्यास अतिरिक्त शिक्षकांचे नांव, विषय इ. तपशिल शिक्षण उपसंचालक कार्यालयास कळवावा.
३. अतिरिक्त ठरलेल्या शिक्षकांचे नांव १५ जुलै पूर्वी शिक्षण उपसंचालक कार्यालयास कळविणे आवश्यक असते. अशा अतिरिक्त शिक्षकांची नावे मुदतीत न कळविले नसल्यास सदर शिक्षकांच्या वेतनाची जबाबदारी संबंधित संस्थेची राहिल.
४. अतिरिक्त शिक्षकांबाबत वरीलप्रमाणे कार्यवाही न झाल्यास संबंधित शिक्षकांचे वेतन संस्थेच्या वेतनेतर अनुदानातून वसूल करण्यात येईल.
५. अतिरिक्त शिक्षकांचे नाव या कार्यालयास कळविल्यानंतर संबंधित शिक्षकांचे वेतन त्यांचे समावेश पूर्ण होईपर्यंत मूळ आस्थापनेवरूनच अदा होईल याची नोंद घ्यावी.

विभाग - २ शिक्षक / शिक्षण सेवक नियुक्ती मान्यता.

१) सर्वसाधारण सूचना.

- सर्व प्रकारचे मान्यता प्रस्ताव केवळ मान्यता शिबीरात स्विकारले जातील व त्यावरील निर्णय शिबीरात देण्यात येईल. मान्यता प्रस्तावाबाबत कार्यालयाशी केलेला पत्रव्यवहार विचारत घेतला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- मान्यता घेण्याकरिता संबंधित प्राचार्य अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयाचे प्रमुख अथवा व्यवस्थापकीय कर्मचाऱ्यांनीच प्रस्तावाचा पूर्ण अभ्यास करून शिबीरास उपस्थित रहावे. संबंधित शिक्षकास पाठवू नये अथवा सोबत आणू नये.
- एखादी नियुक्ती एखाद्या कारणास्तव अमान्य केली असल्यास त्या-त्या कारणांची रितसर पूर्तता झालेनंतरच परिपूर्ण प्रस्ताव मान्यतेसाठी पुढील शिबीरात फेरसादर करावा. आक्षेपांची / त्रुटींची पूर्तता न करताच अपूर्ण प्रस्ताव सादर करण्याचे टाळावे.
- संस्था अल्पसंख्यांक/अल्पभाषिक म्हणून नोंदविली असल्यास त्याबाबतचे प्रमाणपत्र प्रस्तावासोबत सादर करावे.
- नियुक्ती सेवासमाप्ती प्रकरणी न्यायालयाच्या निर्णयानुसार कार्यवाही करावी. न्यायालयाच्या निर्णयाचा अवमान होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- सर्व नियुक्त्या शाळा समिती अथवा समन्वय समितीने करणे आवश्यक आहे व याबाबतचा ठराव सचिवाचे / प्राचार्यांचे सहीने सादर करावा.
- शासन निर्णय दिनांक २६.४.२००६ मधील तरतुदीनुसार अंशतः अनुदानित / विनाअनुदानित / कायम विनाअनुदानित कार्यभारावरील पूर्ण वेळ / अर्धवेळ नियुक्ती ही वेतन श्रेणीतील राहिल अशा शाळांतील पदांना शिक्षण सेवक योजना लागू राहणार नाही.

२) कार्यभार वाढत असल्यास अथवा पद निर्माण होत असल्यास.

- कार्यभार निश्चिती नंतर मंजूर पदांपैकी सेवानिवृत्ती, मृत्यू, राजीनामा इ. कारणामुळे रिक्त होणारे पद भरण्यापूर्वी त्या विषयाच्या अतिरिक्त शिक्षकांची मागणी शिक्षण उपसंचालक कार्यालयाकडे

करावी या कार्यालयाकडे अतिरिक्त शिक्षक उपलब्ध असलीत तर अशा शिक्षकांचे समावेशनाचे आदेश निर्गमित केले जातील. अन्यथा ना- हरकत प्रमाणपत्र दिले जाईल.

- अतिरिक्त शिक्षकांबाबत शिक्षण उपसंचालकांचे समावेशनाचे आदेश दिले गेल्यानंतर संबंधित अतिरिक्त कर्मचाऱ्यास सेवेत सामावून घेणे संबंधित संस्थेस बंधनकारक आहे असे समावेशन न केल्यास संस्थेचे संबंधित पद रद्द करण्याची कार्यवाही शिक्षण उपसंचालक करू शकतील.
- अतिरिक्त शिक्षकांच्या समावेशनामुळे त्यांची सेवाजेष्ठता नवीन संस्थेत नव्याने सुरु होईल मात्र त्यांची शिल्लक रजा वेतनवाढी अथवा अन्य सेवाविषयक फायदे अबाधित राहतील अशा कर्मचाऱ्यांचा कायम सेवक हा दर्जा कायम राहिल.
- मूळ संस्थेत नवीन पद निर्माण झाल्यास त्या पदावर सर्व प्रथम पुर्वी अन्यत्र समावेशन झालेल्या अतिरिक्त शिक्षकांचा हक्क राहिल व त्याची इच्छा नसल्यास ते पद भरण्यासाठी परिच्छेद ५ अनुसार कार्यवाही करता येईल.
- रिक्त पद भरण्यास अतिरिक्त शिक्षक उपलब्ध नसल्याचे प्रमाणपत्र शिक्षण उपसंचालक कार्यालयाकडून प्राप्त करून घ्यावे व नंतर नवीन पद भरण्याची प्रक्रिया पुढीलप्रमाणे करता येईल. ना-हरकत प्रमाणपत्राशिवाय भरलेल्या पदाला मान्यता मिळणार नाही.

३) शिक्षण सेवक नियुक्ती मान्यता.

- उच्च माध्यमिक अनुदानित शाळेत कनिष्ठ महाविद्यालयामध्ये निर्माण व रिक्त होणारे प्रत्येक पूर्णवेळ पद जाती संवर्गानुसार परिविक्षाधीन कालावधीसाठी भरणे आवश्यक आहे. शिक्षण सेवक योजनेनुसार प्रत्येक पूर्णवेळ पद ३ वर्षाकरिता भरणे आवश्यक आहे. संदर्भ अधिनियम ७७ कलम ५ (२) शासन निर्णय १३.१०.२०००
- तात्पुरत्या स्वरूपातील रिक्त पद निश्चित कालावधी नमूद करून (उदा. रजा कालावधी) भरणे आवश्यक आहे.
- प्रत्येक विषय शिक्षकास विद्यार्थी संख्या विचारात घेऊन दर आठवड्यास १७ ते १९ घड्याळी तासापर्यंत कार्यभार देता येईल. (संदर्भ म. खा. शा. कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८१ मधील नियम क्र. २१)
- प्रत्येक रिक्त पद विहित निवड पध्दतीचा अवलंब करून भरल्यास या कार्यालयाने त्यानंतर आयोजित केलेल्या मान्यता शिबीरात मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणे बंधनकारक आहे.

४) रिक्त पद भरण्याची कार्यवाही.

- रिक्त पद / नविन पद भरण्यापूर्वी सदर पद आरक्षित आहे किंवा कसे हे ठरवावे.
- सदर पद आरक्षित असल्यास ते भरण्याकरिता व्यापक प्रसिध्दीच्या वर्तमानपत्रात जाहिरात द्यावी. जाहिरातीमध्ये पुढील तपशील असावा. (मोफत जाहिरात असू नये.)
 - अ) पद राखीव अगर कसे.
 - ब) पदांची आरक्षणानुसार संख्या
 - क) पदांची अर्हता विषय इ.
 - ड) आरक्षण एकूण पदांना लागू करावे विषयनिहाय आरक्षण निश्चित करता येणार नाही.
 - इ) अर्ज करण्याबाबत सविस्तर तपशील (अर्जाचा नमूना इत्यादी)
 - फ) अर्धवेळ / पूर्णवेळ वेतनश्रेणी मानधन इ. बाबत तपशील.
- अर्ज करण्याची मुदत मुलाखतीची निमंत्रणपत्रे, मुलाखतीचे रेकॉर्ड नेमणूक पत्रे, रुजू होणेबाबत मुदत, पत्रव्यवहार याबाबत काटेकोरपणे अंमलबजावणी करावी.
- मागासवर्गीय उमेदवाराच्या उपलब्धतेसाठी पुढील कार्यालयाकडे प्रतिक्षा यादीची मागणी करण्यात यावी.
 - अ) जिल्हा समाजकल्याण कार्यालय.

- ब) आदिवासी विकास विभाग
- क) जिल्हा सेवायोजन कार्यालय
- ड) विद्यापीठ सेवायोजन कार्यालय.

वरील कार्यालयांकडून प्रशिक्षित (अनुसूचित जाती / जमाती / वि. जा. भ. ज.) उमेदवार उपलब्ध झाले नाहीत. तर त्याच संवर्गातील अप्रशिक्षित उमेदवारांची नावे मागवावीत व त्यापैकी उमेदवारांची गुणवत्तेनुसार नियुक्ती करण्यात यावी. कालापव्यय टाळण्यासाठी मागणीपत्रात प्रशिक्षित व अप्रशिक्षित उमेदवारांची मागणी करणे आवश्यक आहे. तसा उल्लेख जाहिरातीतही करणे आवश्यक आहे. (संदर्भ शासन निर्णय एसएसएन-१०९९/(३४०/९९)/माशि-२, दिनांक १३ ऑक्टोबर, २०००)

- शासन निर्णय दिनांक १३.१०.२००० अन्वये जून २००० पासून अनुदानित मधील रिक्त होणारे पद शिक्षण सेवक म्हणून भरावयाचे आहे. त्याकरिता सदर पद राखीव अथवा बिगर राखीव हे निश्चित करणे आवश्यक आहे.
- आरक्षण ठरविण्यासाठी सहाय्यक आयुक्त, मागासवर्गीय कक्ष, आयुक्त कार्यालय यांनी तपासून प्रमाणित केलेले मागासवर्गीयांचे प्रमाण दर्शविणारे कागदपत्रे सादर करावीत. सहाय्यक आयुक्त यांनी प्रमाणित केलेल्या तारखेनंतरचे रिक्त होणाऱ्या पदांचा व नेमणूकांचा तपशील सादर करणे आवश्यक आहे. या तपशीलानुसार अद्ययावत रोस्टर शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक) यांचेकडून तपासून सादर करणे आवश्यक आहे.
- कोणत्याही परिस्थितीत मागासवर्गीय राखीव पदावर बिगर मागास उमेदवारांची नियुक्ती करता येणार नाही व त्याची मान्यताही मिळणार नाही. अशा शिक्षकांच्या वेतनाची जबाबदारी पूर्णपणे संस्थेची राहिल याची नियुक्ती करतांना दक्षता घ्यावी.

५) **नियुक्त केलेल्या शिक्षकांचे / शिक्षण सेवकांचे मान्यता प्रस्ताव.**

सर्वसाधारणपणे कनिष्ठ महाविद्यालयांमध्ये पुढील प्रकारच्या नियुक्त्या केल्या जातात. प्रस्तावासोबत सादर करावयांच्या कागदपत्रांची सूची खाली देण्यात येत आहे.

अ) रिक्त पदी नियुक्ती

- पद कशामुळे व केव्हापासून निर्माण झाले त्याचा तपशील
- जाहिरात
- सेवक संच निश्चिती पत्र
- मागासवर्गीय उमेदवार प्राप्त करून घेण्यासाठी संस्थेने केलेले प्रयत्न
- संबंधित कार्यालयाकडून प्राप्त झालेल्या उमेदवारांच्या याद्या
- शाळा समिती अथवा समन्वय समितीचा ठराव
- मुलाखतीच्या याद्या
- मागासवर्गीय प्रमाण दर्शविणारा तक्ता (सहा. आयुक्त मागासवर्गीय कक्ष यांनी प्रमाणित केलेला)
- नेमणूक आदेशातील सर्व रकाने भरलेले (सक्षम प्राधिकारी यांच्या सही शिक्क्याचे)

अ) नेमणूकीचा तपशील स्पष्ट असावा.

ब) महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८१ क्र. ९ (५) पहावा. अनुसूची-ड

शासन निर्णय दि. १३.१०.२००० मधील तरतुदीनुसार नियुक्ती आदेश व हमीपत्र नेमणूक पत्रात कोणताही बदल अथवा जादा अटीचा समावेश करता येणार नाही अथवा संशयास्पद खाडाखोडी करता येणार नाही.

नेमणूकीच्या बाबतीत सक्षम अधिकारी मुख्याध्यापकांखेरीज इतरांच्या बाबतीत सचिव शाळा समिती मुख्याध्यापक समन्वयक समिती यांना स्वाक्षरी केलेले असावे. मुख्याध्यापकांचे बाबतीत संस्थेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे सक्षम प्राधिकारी असतील.

- संबंधितांच्या स्वाक्षरीचा रुजू अहवाल
- अर्हता प्रमाणपत्राच्या सांक्षातिक छायाप्रती
- शाळा सोडल्याचा दाखला / एस. एस. सी. प्रमाणपत्र छायाप्रत
- मागासवर्गीय उमेदवारांच्या बाबतीत नियुक्तीचे वेळी जातीचा सक्षम प्राधिकारी यांचा दाखला व जात पडताळणी समितीकडून वैधता प्रमाणपत्र प्राप्त करून घेणे आवश्यक आहे. जातपडताळणी वैधता प्रमाणपत्राशिवाय नियुक्ती मान्य करता येणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

ब) अर्धवेळ कार्यभार नियुक्ती.

- पद कशामुळे व केव्हापासून रिक्त झाले त्याचा तपशील-
- किमान ९ घड्याळी तास कार्यभाराकरिता अर्धवेळ शिक्षक / शिक्षण सेवकांची नियुक्ती पदाच्या मान्यतेनुसार करता येईल.
- पूर्वीच्या मान्यताप्राप्त अर्धवेळ वेतन श्रेणीतील शिक्षकांना जोडपत्र ड मधील नमून्यात वेतन श्रेणीत नेमणूक पत्र. शिक्षण सेवकास शासन निर्णय दिनांक १३.१०.२००० मधील तरतूदीनुसार नियुक्ती पत्र व अ. क्र. ७ ते १० मधील संबंधित कागदपत्रे.
शासन परिपत्रक दिनांक ३१.१.२००१ नुसार अर्धवेळ शिक्षकांनी शैक्षणिक अर्हता वाढविली अथवा तुकडी अनुदान प्राप्त झालेमुळे कार्यभार वाढला तर सरसकट त्या शिक्षकाला पूर्णवेळ नेमणूक देता येणार नाही. संस्थेमधील मागासवर्गीय पदांचा अनुशेष विचारात घ्यावा लागेल.

क) रजा कालावधीतील नियुक्ती.

- रजा कालावधीतील नियुक्ती तीन महिन्यापेक्षा जास्त असल्यास निवड पध्दतीचा अवलंब करणे आवश्यक आहे.
- रजेवर जाणाऱ्या शिक्षकांचा अर्ज
- रजा मंजूरीचा सक्षम समितीचा ठराव व रजा मंजूरी आदेश
- रजा कालावधीत नियुक्त केलेला शिक्षकांचा अर्ज व सक्षम समितीचा ठराव
- इ. ११ व १२ वी मधील बोर्डाच्या परीक्षा कालावधी कार्यभार विचारात घ्यावा.
- रजा कालावधीत नियुक्ती देतांना कार्यभार व दीर्घ सुट्या (दिपावली, उन्हाळी इ.) यांचाही विचार करण्यात यावा व अ. क्र. ३.१ मधील अ. क्र. ६ ते १० मधील संबंधित कागदपत्रे.
- रजा मंजूरी नोंद केलेल्या सेवा पुस्तकातील पानांची छायांकित प्रत.

ड) बदलीने नियुक्ती

एकाच संस्थेच्या एकापेक्षा जास्त उच्च माध्यमिक शाळा, कनिष्ठ महाविद्यालये असतील तर पूर्णवेळ कार्यभाराच्या पदांवर कायम मान्यताप्राप्त शिक्षकांच्या बदल्या महाराष्ट्र खाजगी शाळा कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८१ मधील नियम क्र. ४१ च्या अधिन राहून करता येतील. सदरचे बंधन संस्थेने पाळणे आवश्यक आहे. सर्व बदल्यांना मान्यता घेणे बंधनकारक आहे.

बदलून आलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या मान्यतेसाठी खालील कागदपत्रे सादर करावीत.

- संस्थेकडील बदली आदेश
- रुजू अहवाल
- मूळ नेमणूकीस मान्यता असलेल्या पत्राची प्रत

- बदलून आलेल्या शाळेतील विहित नमून्यातील सेवामुक्ती प्रमाणपत्र

इ) घड्याळी तास तत्वावरील नेमणूक

- नेमणूक आदेश (जोडपत्र ड)
- रुजू अहवाल
- अर्हता प्रमाणपत्र
- संस्था ठराव

ई) विशेष वेतनावरील नेमणूक

- नेमणूक आदेश
- रुजू अहवाल
- अर्हता प्रमाणपत्र
- मूळ पदास मान्यता असलेबाबत संबंधित शिक्षणाधिकारी यांच्या मान्यता आदेशाची प्रत.
- सद्यपरिस्थितीत सहाय्या वेतन आयोगामध्ये विशेष वेतनाचा उल्लेख नाही त्यामुळे फक्त कार्यभार अध्यापनासाठी मान्य करता येईल.

फ) तक्ता अ मध्ये मान्यता.

यापूर्वी या कार्यालयाकडून परिविक्षाधिनि अथवा पूर्णवेळ शिक्षण सेवक नियुक्ती मान्यता केली असेल व त्यांचा कालावधी समाप्त झालेला असेल व त्यांचे सदर कालावधीतील काम समाधानकारक असेल अशा शिक्षक / शिक्षण सेवकांचा तक्ता अ मध्ये मान्यतेसाठी खालील कागदपत्रे सादर करावी.

- मूळ नियुक्ती आदेश
- या कार्यालयाची मान्यता प्रत
- संस्था ठराव
- त्यांनी उपभोगलेल्या किरकोळ रजा तसेच अन्य रजेचा तपशील
- ठरावात नाव, नेमणूक दिनांक
- कामकाज समाधानकारक असल्याबाबतचे मुख्याध्यापकांचे / प्राचार्यांचे पत्र
- शिक्षण सेवक कालावधी पूर्ण झालेनंतर अनुसूची ड मधील नमून्यात वेतन श्रेणीत नियुक्ती पत्र सक्षम प्राधिकाऱ्यांच्या स्वाक्षरीने देणे आवश्यक आहे.

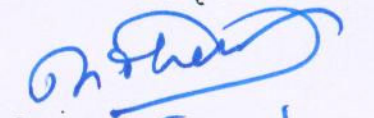
सर्व प्रमाणपत्राच्या प्रती सांक्षांतिक करून प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

ग) पदोन्नतीने नियुक्ती बदली.

उपमुख्याध्यापक, उपप्राचार्य, पर्यवेक्षक, प्रयोगशाळा सहाय्यक व परिचर यांना पदोन्नती देतांना महाराष्ट्र खाजगी शाळा कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियमावली १९८१ मधील तसेच शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश विचारात घेऊन कार्यवाही करावी.

वरील मार्गदर्शक सूचनांचा अभ्यास करून शिक्षक मान्यता प्रस्ताव सादर करणेबाबत परिपूर्ण माहिती सादर करून वेळीच मान्यता घेण्यात याव्यात. याबाबत कार्यालयाशी कोणताही पत्रव्यवहार करून नये.

प्रस्तावाच्या मुख्य पत्रात प्रस्तावाचा सारांश क्रमाने येणे आवश्यक आहे. शिक्षक मान्यता नस्तीस पृष्ठ क्र. देऊन त्यांची अनुक्रमणिका असणे आवश्यक आहे.



शिक्षण उपसंचालक,
पुणे विभाग, पुणे-१.

शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ पुणे विभागातील शिक्षक / शिक्षकेतर / शिक्षणसेवक मान्यता शिबीराचे वेळापत्रक

वेळ :- सकाळी १० ते दुपारी २.००

दुपारी २.३० ते ५.४५

अ. क्र.	दिनांक	तालुके	स्थळ
१.	१/१२/२०११	शिरूर, जुन्नर, इंदापूर, आंबेगाव, बारामती, भोर, वेल्हा	एस. एन. डी. टी. कन्याशाळा क.म.वि. नारायणपेठ, पुणे ३०
२.	२/१२/२०११	मुळशी, मावळ, हवेली, पुरंदर, दौंड, खेड	
३.	३/१२/२०११	पुणे शहर पूर्व-पश्चिम, पिंपरी चिंचवड	
४.	७/१२/२०११	पंढरपूर, माळशिरस, करमाळा, सांगोला, मंगळवेढा माढा,	साधना विद्यालय क.म.वि. हडपसर, पुणे
५.	८/१२/२०११	बारशी , अक्कलकोट, मोहोळ, सोलापूर शहर दक्षिण-उत्तर	
६.	९/१२/२०११	स्वामी विवेकानंद शिक्षण संस्था, कोल्हापूर रंगदास स्वामी शिक्षण संस्था, आणे, जुन्नर संबंधित जिल्हे पुणे/सोलापूर/अहमदनगर पूर्णवेळ मान्यता	
७.	१३/१२/२०११	अहमदनगर शहर, तालुका पाथर्डी, जामखेड, कर्जत, श्रीगोंदा, पारनेर, शेवगाव, नेवासा पूर्णवेळ मान्यता	नेस वाडीया महाविद्यालय, पुणे
८.	१४/१२/२०११	राहूरी, संगमनेर , अकोले , कोपरगाव , राहाता, श्रीरामपूर पूर्णवेळ मान्यता	
९.	१५/१२/२०११	प्रवरा ग्रामीण शिक्षण संस्था प्रवरानगर, राहाता अहमदनगर जिल्हा मराठा विद्या प्रसारक समाज, अहमदनगर पूर्णवेळ मान्यता	
१०.	१६/१२/२०११	पुणे जिल्हा शिक्षण मंडळ, पुणे , शिक्षण प्रसारक मंडळ, अकलुज, पूर्णवेळ मान्यता	पुना कॉलेज न्यू मोदी खाना पुणे
११.	१७/१२/०१११	रयत शिक्षण संस्था, सातारा संबंधित जिल्हे , पुणे /सोलापूर/अहमदनगर पूर्णवेळ मान्यता	
१२.	२०/१२/२०११ व २१/१२/२०११	उर्वरीत पुणे विभाग.	